

Отчёт об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 2022 год
**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа
 №2»г. Верхотурье,**

№ пун кта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполне ния	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведённая работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	Раздел I . «Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции»				
1	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	<u>03.03.2022</u> <u>2г</u>	Зам дир по УВР (Председатель комиссии по противодействию коррупции) Шадрина Г.С.	Проведено 6 заседаний АКК: <u>Протокол №1 от 3.03.2022г.</u> Решения: . Принять к сведению информацию главного бухгалтера и заведующей хозяйством о финансово-хозяйственной деятельности в ОО, коррупционных признаков не выявлено. 2. Принять к сведению информацию об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОО за 1 квартал 2022 года, коррупционных признаков не выявлено. 3. Принять информацию к сведению об информировании родительской общественности о предоставлении услуг ОО через сайт. Рекомендовать директору создать рабочую группу для разработки анкетирования родителей об уровне удовлетворённости предоставляемыми услугами родительской общественности и обучающихся старше 14 лет. 5. Принятые решения выполнены. Директор	Выполнено полностью, выработаны предложения

		6.06.2022 г	<p>ОО информировала о премировании наиболее активных педагогов, участвующих в мероприятиях антикоррупционной направленности, зам.дир. информировала о вручении поощрительных грамот участникам конкурса «Коррупция глазами учеников»</p> <p>6. Обсуждены организационные вопросы</p> <p>Протокол №2 «Мониторинг «Близкие родственные связи между руководителем, зам руководителя, гл.бухгалтером и сотрудниками ОО»</p> <p>Решение: признать наличие коррупционно опасной ситуации, а также то, что указанные работники соблюдали требования к служебному поведению и требования об урегулировании коррупционно опасной ситуации в ОО, все ограничения при исполнении должностных обязанностей директором школы Протопоповой Т.Ю. и учителем математики и физики Лихановой Н. В. соблюдаются.</p> <p>Предложить директору исполнить следующие меры по недопущению и урегулированию коррупционно опасной ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none">-с целью объективности распределения нагрузки и совместительства должностей Лихановой Н.В и других учителей математики учитывать принцип соответствия занимаемой должности и квалификационным требованиям, производственной необходимости, добровольного согласия педагогов, а также обеспечить контроль распределения нагрузки тарификационной комиссией;	
--	--	-----------------------	---	--

				<p>-обеспечить контроль рабочего времени и отпуска Лихановой Н.В. заместителем директора по УВР в соответствии с нормативной базой;</p> <p>-обеспечить объективность стимулирования Лихановой Н.В. в соответствии с выработанными критериями на основании решения комиссии по стимулированию, занесёнными в протокол комиссии;</p> <p>- не допускать замещение должностей директора и заместителя директора Лихановой Н.В.;</p> <p>- выносить дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством, по согласованию с представителем трудового коллектива.</p> <p>- не включать Лиханову Н.В. в коллегиальные органы ГБОУ СО «СОШ№2»: комиссию по установлению стимулирующих выплат работникам, тарификационную комиссию, Управляющий совет ОО, комиссию по закупкам, комиссию по противодействию коррупции;</p> <p>- выдвигать/не выдвигать кандидатуру Лихановой Н.В. на награждение в соответствии с Положением о наградах в ОО, обсуждая кандидатуру коллегиально Педагогическим советом школы.</p> <p>2. Продолжить мониторинг родственных связей среди сотрудников ГБОУ СО «СОШ №2».</p> <p>Протокол №3 от 08.06.2022 Мониторинг близких родственных связей между сотрудниками ОО</p>	
					<p>8.06.2022 г.</p>

				<p>Решили:</p> <p>1. Коррупционно опасная ситуация между сотрудниками, имеющими родственные связи в ОО, отсутствует, работники, имеющие родственные связи соблюдали требования к служебному поведению и требования об урегулировании коррупционно-опасной ситуации, ограничения при исполнении должностных обязанностей работниками соблюдаются. Отсутствует также возможность коррупционно-опасной ситуации из-за отсутствия непосредственной подчиненности и подконтрольности сотрудников друг другу (имеются промежуточные звенья, что препятствует образованию непосредственного подчинения).</p> <p>Предложить директору соблюдать следующие меры по недопущению и урегулированию коррупционно-опасной ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none">- обеспечить контроль отсутствия непосредственной подчиненности и подконтрольности сотрудников-родственников друг другу в служебных отношениях.- не допускать возможность участия данных сотрудников в деятельности коллегиальных органах ГБОУ СО «СОШ№2»: комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам, тарификационной комиссии, Управляющим совете ОО, комиссии по закупкам, комиссии по противодействию коррупции <p>2. Продолжить мониторинг родственных связей среди сотрудников ГБОУ СО «СОШ</p>	
--	--	--	--	--	--

		<p style="text-align: center;"><u>4 от</u> <u>2.08.2022</u> <u>г</u></p>		<p>№2» в течение 2022 г., провести заседание в июне 2023г.</p> <p style="text-align: center;"><u>Протокол 4 от 2.08.2022г.</u></p> <p style="text-align: center;">Решили:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Принять к сведению информацию главного бухгалтера и заведующей хозяйством о финансово-хозяйственной деятельности в ОО, коррупционных признаков не выявлено.2. Принять к сведению информацию об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОО за I квартал 2022 года, коррупционных признаков не выявлено.3. Принять информацию к сведению и признать успешной информационную и просветительскую работу с родителями и учащимися в части антикоррупционного воспитания. Рекомендовать директору поощрить наиболее активных педагогов и обучающихся.4. Принять к сведению информацию о мониторинге исполнения должностных обязанностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками, признаков коррумпированности не выявлено.5. Принять к сведению отчет об аттестации педагогических работников, коррупционных признаков не выявлено6. Принятые решения выполнены: Разработано и опубликовано на сайте анкетирование для родителей(законных представителей) и обучающихся старше 14 лет об уровне	
--	--	---	--	---	--

		<p><u>№5 от 06.10.2022г</u></p>		<p>удовлетворённости предоставляемыми ООО услугами</p> <p><u>Протокол №5 от 06.10.2022г</u></p> <p>. Признать работу по противодействию коррупции в ООО за 2 квартал 2022 г успешной, рекомендовать директору поощрить отдельных работников.</p> <p>2. Заслушали отчет директора об итогах приёма в 1 класс, в классы детей с ОВЗ, на индивидуальное обучение. Признаков коррумпированности не выявлено.</p> <p>3. Заслушали представителя трудового коллектива об объективности распределения стимулирующей части ФОТ. Признаков коррумпированности не выявлено.</p> <p>Рекомендовать директору обновить состав комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ.</p> <p>4. Заслушали заместителя директора по УВР об итогах проведения итоговой аттестации, а также о контроле получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца, бланков строгой отчётности. Признаков коррумпированности не выявлено.</p> <p>5. Заслушали заведующую хозяйством об использовании и хранении материально-технических ресурсов. Признаков коррумпированности не выявлено.</p> <p>6. Принять к сведению информацию об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ООО за II квартал 2022 года, коррупционных признаков не выявлено.</p>	
--	--	--	--	--	--

		<p align="center"><u>№6/23.12</u> <u>.2022г.</u></p>		<p>7. Принять к сведению информацию главного бухгалтера и заведующей хозяйством о финансово-хозяйственной деятельности в ОО, коррупционных признаков не выявлено.</p> <p>8. Принять информацию к сведению об информировании ОО о предоставляемых услугах через сайт, школьные стенды, об обновлении стенда «О противодействии коррупции в ОО» Рекомендовать ответственной за антикоррупционную деятельность в ОО обновить информационный уголок в ОО.</p> <p>9. Принятые решения выполнены: издан приказ о поощрении наиболее активных педагогов.</p> <p align="center">Протокол № 6/23.12.2022г</p> <p>Решили:</p> <p>1. Принять к сведению информацию о выполнении плана работы по противодействию коррупции в ОО за 3 квартал 2022,</p> <p>2. Принять информацию к сведению: сбора денежных средств с родителей обучающихся в 2022 г не выявлено</p> <p>3. Принять информацию к сведению.коррупционных действий не выявлено</p> <p>4. Принять информацию к сведению.коррупционных действий не выявлено</p> <p>5. Признать формы проведения тематического дня «9 декабря-Всемирный день борьбы с коррупцией» успешными;</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>Рекомендовать директору ОО поощрить наиболее активных классных руководителей, педагогам опубликовать разработки классных часов на сайте ОО, других педагогических сайтах.</p> <p>6. Заслушаны предложения по минимизации коррупционных рисков. Предложения по оптимизации работы с трудовым коллективом занести в план работы по противодействию коррупции. Ответственному за противодействие коррупции подготовить предложения по минимизации коррупционных рисков директору использовать предложения в деятельности ОО</p> <p>8. Признать успешной работу комиссии в 2022 году. Рекомендовать директору ГБОУ СО «СОШ №2» утвердить план по противодействию коррупции в ОО</p>	
2	Обновление на сайте раздела «Противодействие коррупции» и его пополнение	12.01 12.03 01.06 15.09	Учитель английского языка (Ответственная за ведение сайта) Игнатенко Ю.С.	Обновлены текущие документы, размещены объявления о проведении «горячей линии», фотоотчёты о проведении мероприятий, объявление(приглашения) о проведении соцопроса в целях оценки уровня «деловой коррупции», соцопроса об уровне сформированности антикоррупционного мировоззрения и др.	Работа выполнена.
3	Обновление инф. стенда «Противодействие коррупции»,	12января 12 марта 23 августа 15 декабря	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	Стенд периодически обновлялся информационными и наглядными материалами: 6 обновлений	Работа выполнена.

			Учитель ИЗО (Член комиссии) Слесарева Т.В.		
4	Доведение до вновь прибывших членов коллектива рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в организации	16.02. 5.09	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	Вновь прибывшие члены коллектива ознакомлены под подпись с локальными актами по противодействию коррупции в ОО	Выполнено полностью
5	Участие в методических совещаниях в МОиПО СО по вопросам противодействия коррупции	20.10. 7.11 25.11	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. Учитель английского языка (заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции) Игнатенко Ю.С.	Участие он-лайн в совещании «О соблюдении государственными организациями Свердловской области требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» 20.10.2022 Участие он-лайн в работе секции «Антикоррупционное просвещение и популяризация в обществе антикоррупционных стандартов: опыт Свердловской области» в рамках антикоррупционного форума Свердловской области 7.11.2022 Участие он-лайн конференции 25.11.2022	
6	Ознакомление коллектива с информационными и методическими письмами МОиМПСО, вновь принятыми нормативными актами школы	25.10 24.11.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	Совещание при директоре «О мониторинге и учёте коррупционных рисков в деятельности ОО» по материалам он-лайн совещания МОиМП СО «О соблюдении государственными организациями Свердловской области требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» 20.10.2022	Выполнено полностью

				Совещание при директоре «О правовом консультировании родительской общественности и обучающихся по вопросам противодействия коррупции»	
	Раздел II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля				
3	Использование «горячей линии», прямых линий с руководителем ОО в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	01.09. 01.04. 01.04. 09.11.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.директорПротопо пова Т.Ю.	Произведено информирование об использовании «горячей линии», в отчетный период жалоб не поступало	Выполнено полностью
	Раздел III. Обеспечение прозрачности деятельности				
1	Регулярное обновление сайта в разделе «Противодействие коррупции», уточнение графика времени приёма граждан, организация возможности обращений через сайт	15.01 15.05 23.08 15.11	Учитель иностранный языка (Ответственная за ведение сайта) Игнатенко Ю.С.. Зам дир по УВР (Председатель комиссии по противодействию коррупции) Шадрина Г.С учитель ИЗО (член комиссии по противодействию	Размещены материалы в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте организации	Полностью выполнено

			коррупции) Слесарева Т.В,		
2	Проверка опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников школы, проведение проверок при их наличии по изложенным фактам	1 и 15 числа каждого месяца	учитель ИЗО (член комиссии по противодействию коррупции) Слесарева Т.В,	Жалоб через опечатанный ящик не поступало	Полностью выполнено
	Раздел IV. Создание эффективного контроля за расходованием бюджетных средств				
1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчётности	03.03. 02.08. 06.10. 23.12.	Главный бухгалтер	Признаков коррупционности в финансовой отчетности не выявлено	Полностью выполнено
2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг, требований по заключению договоров с контрагентами соответствии с действующим законодательством	03.03. 02.08. 06.10. 23.12.	Главный бухгалтер	Признаков коррупционности при проведении закупок не выявлено	Полностью выполнено
	Раздел V. Антикоррупционное просвещение работников				
1	Проведение публичных лекций с целью разъяснения положений законодательства Российской Федерации о	02.03.21	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО)	1. Проведение разъяснительной работы с работниками ОО: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении	Проведено полностью

	противодействию коррупции	25.05. 30.11.	Шадрина Г.С. Директор Протопопова Т.Ю.	наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки 2. Круглый стол на тему: О конфликте интересов педагогических работников в общеобразовательных организациях 3. Методическое совещание «Антикоррупционное воспитание в школе»	
2	Проведение методических семинаров, открытых мероприятий, мастер-классов на темы противодействия коррупционным процессам. «Аттестация выпускников» для педагогов, родителей, выпускников 9 и 11 класса с разъяснением вопросов антикоррупционной направленности, «Аттестация педагогических работников» с разъяснением вопросов антикоррупционной направленности, и др.	04.02, 8.04, 13.05; 25.09.2021	1) Зам. дир по УВР Шадрина Г.С., кл рук выпускных и предвыпускных классов Клюкина С. И. Трошихина Ю.М. Стрельчук О.В., Лиханова Н.В. 2) Зам. дир по УВР Шадрина Г.С, ответственный за проведение процедуры АПР в ОО Шадрина Г.С, Учитель иностранного языка (Ответственная за ведение сайта) Игнатенко Ю.С.	1) Присутствие наблюдателей из среды родительской общественности на проведении ГИА в 5-9, подготовлен и участвовал от ОО два наблюдателя Разъяснение правовых аспектов организации процедуры ГИА в 2022 году Круглый стол: «Аттестация выпускников в 2022 году» для педагогов, родителей, выпускников 9 и 11 класса с разъяснением вопросов антикоррупционной направленности. Проведен в форме «горячей линии», письменных разъяснений по вопросам организации, выступлений на родительских и классных собраниях 2) Выступление на педагогическом совещании с вопросом об аспекте антикоррупционной составляющей при прохождении процедуры аттестации педагогическими работниками в ОО	Выполнено

3	Освещение вопросов антикоррупционной направленности на общешкольных родительских собраниях	11.03. 1609.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.Директор Протопопова Т.Ю.	Подготовка аналитических материалов для отчёта директора о результатах антикоррупционной деятельности. Выступление директора	Выполнено
4	Организация горячей линии по вопросам антикоррупционной направленности	02.09. 09.12.	Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции Шадрина Г.С. Директор Протопопова Т.Ю.	Горячая линия организована, сообщение о работе горячей линии через сайт и через классных руководителей, обращений не поступило.	Выполнено
6.	Освещение вопросов антикоррупционной направленности на общешкольных родительских собраниях	29.04. 23.09.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	Освещение вопросов антикоррупционной направленности на родительских собраниях	Выполнено
7.	Конкурс среди классных руководителей на лучшую методическую разработку классных часов правовой и антикоррупционной направленности	19.04.	Зам дир по УВР Шадрина Г.С	Представлено 4 разработки	Выполнено
8.	Конкурс среди учителей-предметников на лучшую методическую разработку уроков (элементов уроков) правовой и антикоррупционной	19.04.	Зам дир по УВР Шадрина Г.С	Представлена 1 разработка	Выполнено

	направленности				
9.	Деятельность рабочей группы по разработке и распространению методических и информационных материалов по правовому и антикоррупционному просвещению сотрудников, родителей и обучающихся (включая плакаты и памятки)		Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. учитель ИЗО, учитель начальных классов (члены комиссии по противодействию коррупции) Слесарева Т.В, Лесик В.Н.	Методические материалы размещены на сайте ОО и на школьном стенде	Выполнено полностью
10	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Самый классный классный» со специальной номинацией по антикоррупционному просвещению обучающихся	19.04.	Директор Протопопова Т.Ю., Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	Номинация не присуждена, вынесены благодарности за содействие в антикоррупционном воспитании обучающихся отдельным классным руководителям	Выполнено полностью
	Раздел VI. Антикоррупционное просвещение обучающихся				
1	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов.	21.01. 10.11. 14.09	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.. Социальный педагог	Проведены встречи с представителями правоохранительных органов (Отделение полиции) в 3 четверти(2021-22 уч.г.) – 2 в 1 четверти – 1(2022-2023 уч.г.),	Выполнено полностью

2	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера: классные часы, квест-игра, конкурс социальной рекламы	09.12. (16 мероприятий)	Классные руководители	Мероприятия в рамках «9 декабря – Всемирный день борьбы с коррупцией» Проведены классные часы по направлениям: -1-4 классы «Формирование положительного отношения к работникам правопорядка» -5-8 классы «Формирование навыков совместной организации порядка в классе, школе, обществе»; -9-11 классы «Формирование умения решать жизненные задачи в соответствии с существующими нормами и правилами на основании действующего законодательства»	Выполнено полностью
3.	Просмотр фильмов, видеороликов социальной рекламы антикоррупционной направленности а также полиграфической продукции, в том числе, рекомендованной Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области	04.03. 01.06. 07.10. 09.12.	Классные руководители	Проводится в рамках классных часов, внеклассной деятельности, пребывания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием, обновляется через сайт школы, мобильную сеть «Дневник.ру», а также школьный стенд	Выполнено полностью
4.	Участие в VIII антикоррупционном марафоне	01.11- 09.12	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. Классные руководители	Проведено 9 мероприятий	Выполнено полностью
5.	Мониторинг проведения мероприятий	18.05.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за	Поощрены благодарственными письмами 12 обучающихся, 6 педагогов	Выполнено полностью

	антикоррупционного просвещения обучающихся, поощрение обучающихся, принявших участие в различных видах деятельности антикоррупционной направленности		профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. Классные руководители		
	VII Информационная деятельность				
1	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, ИКТ, организацию «горячей линии», телефонов доверия, опечатанного ящика обращений	2.09. 09.12.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С. учитель ИЗО, учитель нач.классов (члены комиссии по противодействию коррупции) Слесарева Т.В,Лесик.В. Н	Организована «горячая линия» по вопросам, включая вопросы коррупционной направленности. В отчётном периоде жалоб не поступало	Выполнено полностью
2	Информирование директором образовательного сообщества о результатах антикоррупционной деятельности..	29.04. 23.09	Директор Протопопова Т.Ю.	Подготовка аналитических материалов и включение в выступление на родительских собраниях и педагогическом совете информации о результатах антикоррупционной деятельности.	Выполнено полностью
3	Изучение информации на платформе обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на всё»	30числа каждого месяца	Директор Протопопова Т.Ю.	В отчётном периоде жалоб коррупционной направленности не поступало	Выполнено полностью

	VIII Антиторрупционная экспертиза нормативных актов				
1.	Обновление нормативных актов, экспертиза МОиМП Свердловской области	01.09.	Директор Протопопова Т.Ю. Учитель иностранного языка (Ответственная за ведение сайта) Игнатенко Ю.С.	Утверждены: Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок Порядок предоставления и обмена информациях в целях выявления личной заинтересованности у руководителей и работников ГБОУ СО «СОШ №2» личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров , работ, услуг»	Выполнено полностью
	IX Представление отчётной информации				
1.	Представление отчётной информации по исполнению мероприятий противокоррупционной направленности на сайт школы, МОиМПСО	07.03. 06.06. 05.10. 28.12.	Зам.дир. по УВР (Ответственный за профилактику и противодействие коррупции в ОО) Шадрина Г.С.	Обновляется раздел «Противодействие коррупции», предоставляются необходимые документы и отчёты в МОиМПСО	Выполнено полностью
2.	Представление информации по проделанной работе в ежегодном публичном отчете руководителя ОО	30.04.	Директор Протопопова Т.Ю.	Раздел «Мероприятия по противодействию коррупции» включён в ежегодный отчет	Выполнено

Вывод: Из 98 мероприятий Плана 2022 году выполнено 98 мероприятий в полном объеме, в установленные сроки

Директор:



Т.Ю. Протопопова